

開南大學觀光運輸學院 碩士在職專班

111 學年度新生入學須知重點事項

班 別：碩士在職專班-觀光休閒組

導 師：藍孝勤 教授(兼主任秘書暨教務長) 辦公室 N503 分機 1701 lanchin@mail.knu.edu.tw

班 別：碩士在職專班-航空運輸物流組

導 師：呂世通 教授(兼觀光運輸學院院長) 辦公室 B118 分機 4011 stonelu@mail.knu.edu.tw

院辦公室：卓越樓 B118, 聯絡電話：03-3412500 分機 4012。

【重要訊息如下】

【資料繳交】

一、111 年 9 月 12 日(一)開學日

二、開學一週內(9/16 前)請完成繳交

(一) 新生學籍資料表(貼上 2 吋照片+身份證正反面影本)

(二) 畢業證書正本或修業證明書正本-學歷證書正本未繳交者，請先於 8 月 31 前完成繳交

(三) 授權書-如後附件

(四) 健檢證明-完成健檢當天會發

三、教務處約 10 月中旬前會印製好學生證，完成上述資料繳交及註冊者，屆時就能領回畢業證書正本及學生證。

四、新生基本資料登錄填寫學籍資料：網址 <http://portal.knu.edu.tw/knue2/>

五、操作流程請參閱新生入學須知 P.6~P.8 頁

【註冊】

111 年 8 月 12 日(五)為註冊截止日，如有需使用「超商」或「信用卡」繳費者，敬請把握於今日完成唷。
逾期繳費還有「合庫銀行臨櫃繳費」、「ATM 繳費」、「網路銀行」或「本校出納組」等繳費方式。

一、下載繳費單路徑：

合作金庫銀行>學費代收網 <https://ars.tcb-bank.com.tw/Student>

合庫學費代收網登入

學校分類：大學

學校：財團法人私立開南大學

學生代號：【學號】

識別碼：【身份證字號】(字母大寫)

二、新生學號查詢路徑

<http://portal.knu.edu.tw/knue/NewStudent.aspx>

輸入身份證字號及出生年月日查詢

三、碩士在職專班一年級每學期學雜費是先預收「9 學分」之學分費(每學分 6426 元)，再加上雜費 6300 元及 494 元學生平安保險費。學分費以多退少補，學期末依實際選課學分數核計，學分數大於 9 學分，則學期末再補繳費用；學分數少於 9 學分，則學期末再退費。

【選課】

- 一、第 1 次加退選 9/1(四)10:00~9/5(一)22:00
- 二、新生即時加退選 9/7(三)10:00~22:00
- 三、第 2 次加退選 9/13(二)10:00~9/19(一)22:00
- 四、選課更正 9/21(三)10:00~9/23(五)22:00(特殊狀況系統無法加選者，可於該時段填紙本申請加退選)
- 五、選課確認 9/21(三)10:00~9/28(三)22:00(確認 1111 學期選課:登錄校務系統→教務系統→選課管理→相關作業→查詢選課結果→確認選課結果。超過時程仍未確認者,視為已確認。)
- 六、選課操作步驟可參閱新生入學須知 P.16~P.22 頁

【學分抵免】

- 一、新生抵免學分以入學當學期，辦理一次為限，逾期不予補補。
- 二、申請路徑 <http://portal.knu.edu.tw/knue2/>
- 三、列印「抵免學分申請表」+「成績單正本」，收件截止至 111 年 9 月 6 日。
- 四、研究所學分抵免成績須達 70 分(含)以上專業科目始可抵免，抵免學分總數(含推廣教育學分班之學分)以應修畢業學分數(不含論文學分數)二分之一為限,惟於他校修習之碩士(專)課程學分數抵免至多九學分。
- 五、曾在本校肄業之研究生,因故退學後,經重考或重新申請入本校學系(所),不受前項抵免學分數之限制,但至少須修業一學年。
- 六、修讀本校碩士學分班其學分證明放置院辦者，院辦可協助辦理學分抵免。

【就學貸款】

- 一、至臺灣銀行網頁填寫申請資料後至臺灣銀行對保。
- 二、學校註冊截止日前繳回:(1)就學貸款撥款通知書(第二聯)(2)學雜費繳費單
- 三、申請條件
 - A 類:家庭年收入所得合計 114 萬元以下,在學期間教育主管機關負擔全額利息。
 - B 類:家庭年收入所得逾 114 萬至 120 萬元以下者,在學期間教育主管機關及學生負擔半額利息。
 - C 類:家庭年收入所得在 120 萬元以上,原則不可申請就學貸款,但家中有【學生本人+其兄弟姐妹一名(含)以上】就讀高級中等以上學校者,仍可貸款,在學期間學生負擔全額利息。
- 四、細則請參閱新生入學須知 P.24~P.26 頁。洽詢電話 03-3412500 轉 1523

【學雜費減免】

- 一、申辦方式:申請學雜費減免之同學,請至校務行政資訊系統網址:
<http://portal.knu.edu.tw/KNUE2/index.aspx> 登錄,申請流程:教務系統→註冊帳系統→維護作業→申請減免→填寫個人申請減免類別資料→儲存→列印減免申請書→檢附相關證明文件及申請書至生輔組辦理。
- 二、細則請參閱新生入學須知 P.27~P.28 頁。洽詢電話 03-3412500 轉 1523

【新生健檢】

- 一、校內新生入學健康檢查時間為 111 年 9 月 12 日(星期一)早上 8 點 30 分至晚上 19 點 30 分止。
報到地點:顏文隆國際會議廳。學生須自費健檢,金額為新臺幣 800 元整,於健檢當天繳交現場承辦本校健檢的醫院。
- 二、自行在外完成健檢者,健檢報告項目胸部 X 光檢查 3 個月內有效,其他項目檢查 1 年內有效,超過期限之項目需重新檢查,且檢查項目須完全符合本校健檢。
- 三、檢查時間碩士在職專班原則是 18:30~19:00,欲提早上午體檢也可以,8:00~19:00 止,完成檢查會取得一張「健檢證明單」,這張證明單請收好,開學需繳交至院辦。
- 四、健檢抽血部份必須禁食 8 小時,早上檢查者請於 9 月 12 日零時零分後禁食,下午檢查者請於早餐後禁食(可飲用白開水)。

【停車證辦理】

- 一、辦理學生汽、機車停車證,汽車證 3,000 元,機車證 500 元,於 111 年 8 月 16 日起至開學四周內,上網列印申請單、繳費單,繳完費後至採購保管組(S105 辦公室)辦理取證。進修及推廣教育處(至誠樓 A110)夜間可由該處代辦取證。(附繳費收據)
- 二、停車證辦理時間為上班日 8:30~16:30 止,辦理期限為 8 月 15 日至 10 月 14 日起至開學四周內,車證有限額滿為止。洽詢電話 03-3412500 轉 1652、1653

【學生銀行帳號系統】

- 一、校內退費一律使用匯款方式
例如:工讀金、獎學金及就貸(退學分費)等,請同學至學生資訊系統(請至以下網址)→學生銀行帳戶系統→填寫個人銀行帳戶資料,並繳交紙本銀行帳戶基本資料表至出納組。
網址:<http://portal.knu.edu.tw/knue2/>(請用 IE 開啟)。
請輸入:1.帳號、密碼→2.學生銀行帳號系統→3.請輸入同學本人(同戶名)銀行或郵局帳號。
- 二、登錄學生銀行帳戶資料流程 3 個步驟 如下:
 - (一)登入學生資訊系統:登入帳號(學號)及密碼(身分證後 6 碼)
 - (二)選取”學生銀行帳號系統” →”學生登錄銀行帳號” →”銀行帳號資料登錄”按『存檔』。
 - (三)列印學生銀行帳號申請單,並繳交紙本至出納組。【重要】*洽詢電話 03-3412500 轉 1662

【畢業總學分數/申請學位口試學分數】

- 一、碩士在職專班觀光休閒組:36 學分
- 二、碩士在職專班航空運輸物流組:27 學分
- 三、申請學位口試前,需修習科目通過達應修畢業學分數三分之二以上,始得申請學位口試。
- 四、各組課程規劃表如附件

【學生信箱】

- 一、開南大學學生信箱使用說明
主要校內信箱:@mail.knu.edu.tw (KNU Mail)
外部學術信箱:@gapps.knu.edu.tw (Google Apps)
- 二、開南大學郵件系統網址: <https://mail.knu.edu.tw>



2. 詳細操作說明請參考本單位線上文件：

★圖書資訊處-文件下載	★郵件系統新生操作手冊(PDF)
	

※重置密碼請至本單位官方 Line 群組進行反應，好友 ID 請輸入 @257bgotp。



開南大學授權書

AUTHORIZATION to KAINAN UNIVERSITY

本人在此授權開南大學（KNU）驗證個人提供的資料，以進行確認學生入學資格。

I hereby authorize Kainan University (KNU) to verify the information provided by the individual to carry out my credit investigation of admission.

姓 名 (Name):

身分證號 (Identity Card
Number):

性 別 (Gender):

出生日期 (Date of birth):

(民國年/月/日)

(yy/mm/dd)

簽 名 (Signature):

日 期 (Date):

原就讀學校(School) :

注 意 事 項

各位新生 您好!

請將以上「開南大學授權書」填妥後，於 111/9/12(一)前，繳回所屬學系辦公室。(若新生於註冊課務組辦理報到時已填過者，則無需再填寫。)

教務處註冊課務組

開南大學觀光運輸學院碩士在職專班觀光休閒組課程規劃表
(111 學年度入學適用)

111/5/17 新訂

課 程	第 1 學 年		第 2 學 年	
	上學期	下學期	上學期	下學期
專業必修科目（9 學分）	論文寫作與學術倫理 3 研究方法 3	論文與技術報告研討 3		
課 程 領 域				
領 域 別	觀光休閒經營與管理	觀光休閒發展與規劃	觀光休閒個案研討	
專業選修科目（至少應修 27 學分）	觀光休閒管理專論 3 休閒遊憩管理專論 3 節慶活動管理專論 3 觀光數位行銷管理專論 3 觀光服務品質管理專論 3 觀光人力資源管理專論 3 觀光休閒大數據分析 3 旅遊事業經營專論 3 餐飲管理專論 3 旅宿經營與管理專論 3	觀光餐旅發展趨勢研究 3 休閒活動規劃設計專論 3 遊程規劃設計專論 3 會展與博覽會專論 3 襲產與文化觀光研究 3 文化創意與觀光專論 3 觀光休閒組織與政策發展趨勢 3	觀光休閒產業個案研討 3 餐飲管理個案研討 3 海外觀光產業研析 3 觀光運輸議題研討 3 質化分析方法 3	
備 註	1. 本組畢業應修習 36 學分，包括「專業必修科目」9 學分及「專業選修科目」27 學分，其中專業選修科目可承認本校及本院其他班(組)或本組其他學年度課程學分至多 6 學分。 2. 本組研究生另需撰寫畢業論文並經學位考試通過後方完成修業規定，畢業論文不列入畢業學分數。 3. 「學術倫理教育」課程為必修 0 學分，線上修讀及通過測驗後，始得申請學位口試（依「開南大學學術研究倫理教育課程實施辦法」）。 4. 碩士生畢業前應至少參加國內外學術研討會二場或至少公開發表論文(期刊、學報和研討會等)一篇。 5. 程於 111 年 5 月 17 日校課程委員會議通過，111 年 5 月 17 日教務會議核備。			

開南大學觀光運輸學院碩士在職專班航空運輸物流組課程規劃表

(111 學年度入學適用)

111/5/17 新訂

課 程	第 1 學 年		第 2 學 年	
	上學期	下學期	上學期	下學期
專業必修科目（9 學分）	論文寫作與學術倫理 3	研究方法 3 論文與技術報告研討 3		
課 程 領 域				
領 域 別	航空運輸經營管理	物流運輸管理	個案分析與議題研討	
專業選修科目（至少應修 18 學分）	航空公司經營與管理 3 航空運輸管理 3 空運行銷專論 3 民航機場管理與經營 3 航空物流管理專論 3 航空旅客消費行為專論 3	智慧型運輸系統 3 國際物流管理 3 全球供應鏈管理 3 國際運輸管理專論 3 國際運輸政策與法規專論 3 運輸規劃與網路 3 軌道運輸系統 3	空運管理個案研究 3 觀光運輸議題研討 3 資料分析與應用 3 海外個案研析 3 多準則決策分析 3	
備 註	1. 本組畢業應修習 27 學分，包括「專業必修科目」9 學分及「專業選修科目」18 學分，其中專業選修科目可承認本校及本院其他班(組)或本組其他學年度課程學分至多 6 學分。 2. 本組研究生另需撰寫畢業論文並經學位考試通過後方完成修業規定，畢業論文不列入畢業學分數。 3. 「學術倫理教育」課程為必修 0 學分，線上修讀及通過測驗後，始得申請學位口試（依「開南大學學術研究倫理教育課程實施辦法」）。 4. 碩士生畢業前應至少參加國內外學術研討會二場或至少公開發表論文(期刊、學報和研討會等)一篇。 5. 本課程於 111 年 5 月 17 日校課程委員會議通過，111 年 5 月 17 日教務會議核備。			